

OGŁOSZENIE O NABORZE

1. Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie

38-100 Strzyżów, ul. Daszyńskiego 2, tel. 276-10-74, fax 276-30-79

ogłasza nabór kandydatów do pracy na stanowisko urzędnicze:

Doradca zawodowy

2. Miejsce wykonywania pracy: Strzyżów, ul. Daszyńskiego 2

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych osiągnął co najmniej 6%.

3. Zakres zadań przewidzianych dla stanowiska pracy:

- udzielanie porady indywidualnej bezrobotnemu i poszukującemu pracy z wykorzystaniem standaryzowanych metod,
- udzielanie porady w formie grupowej bezrobotnemu i poszukającemu pracy,
- udzielanie informacji o zawodach, runku pracy możliwościach szkolenia i kształcenia umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu,
- udzielanie pracodawcom pomocy w doborze kandydatów do pracy,
- udzielanie pracodawcom pomocy we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych,
- kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie,
- prowadzenie szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy,
- przygotowanie przy udziale bezrobotnego lub poszukującego pracy indywidualnego planu działania dostosowanego do profilu pomocy,
- współpraca z partnerami rynku pracy w celu zebrania informacji o strukturze gospodarczej i kierunkach kształcenia i sytuacji demograficznej,
- współpraca przy organizacji targów, giełd pracy, stoisk promocyjnych,
- promocja usług pracy,
- współpraca przy opracowywaniu i realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- sporządzanie obowiązującej sprawozdawczości i analiz zakresu zajmowanego stanowiska pracy

4. Wymagania stawiane kandydatom:

warunkujące dopuszczenie do udziału w naborze na stanowisko urzędnicze:

- posiadanie obywatelstwa polskiego
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia;

wymagania niezbędne w zakresie kwalifikacji:

- **wykształcenie:** wyższe magisterskie
- **staż pracy:** min. 3-letni staż pracy na stanowisku doradcy zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia
- doświadczenie w pracy w administracji publicznej,

wymagania dodatkowe (pożądane):

- obsługa komputera i sprzętu biurowego na poziomie zaawansowanym (praca w środowisku Windows, pakiet MS Office, Internet),
- wiedza z zakresu praktycznego stosowania przepisów prawa na zajmowanym stanowisku tj.:
 - ✓ znajomość problematyki rynku pracy oraz przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 ze zm.);
 - ✓ znajomość ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy;
 - ✓ znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.2096 ze zm.);

